



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Vincenzo Corrado"  
IPSEOA - LICEO ARTISTICO - LICEO SCIENTIFICO - CORSO SERALE  
Via G.Mazzini, 25 Castel Volturno (CE) - Viale delle Acacie loc. Pinetamare  
info: ceis014005@istruzione.it - ceis14005@pec.istruzione.it  
tel/fax: Castel Volturno 0823 763675 - Pinetamare 081 5094650  
www.istitutostatalecastelvolturno.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE-CASTEL VOLTURNO  
Prot. 0003597 del 02/05/2022  
VI-1 (Uscita)

Al sito WEB- ATTI PON

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016. MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) ASSEGNAZIONE DELLA FORNITURA DI ATTREZZATURE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PON "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Codice Progetto: **13.1.2A-FESRPON-CA-2021-738** CIG: **9190884d66**

**CUP: D79J21010530006**

## DISCIPLINARE DI TRATTATIVA

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA La determina di indizione di trattativa diretta prot. 3596 del 02/05/2022 pubblicato all'ALBO ON LINE dell'istituto nelle sezioni TRASPARENZA e ALBO ON LINE, e tutti gli atti e documenti nella stessa richiamati

### RICHIEDE

preventivo per la fornitura e l'installazione del materiale indicato nel capitolato tecnico per la realizzazione del progetto DIGITAL BOARD per l'importo di euro € 68.286,03 IVA inclusa

Seguono disciplinare e capitolato d'onori.

### Premessa

Programma Operativo Nazionale Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

## **Articolo 1: Ente Appaltante ed ubicazione**

**ISIS VINCENZO CORRADO VIA MAZZINI,25\_ 81034 CASTELVOLTURNO (CE)**

## **Articolo 2: Descrizione della procedura, Riferimenti e Tipologia della gara**

Acquisto di Monitor Digitali Interattivi touch screen per la didattica (LOTTO1) e PC utili per la digitalizzazione amministrativa della segreteria scolastica (LOTTO 2) mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica. Amministrazione (MEPA) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, espletata in modalità Trattativa Diretta sul portale acquistinretepa.it — MEPA, come da nota MIUR prot. AOODGEFID/31732 del 25/07/2017.

## **Articolo 3: Requisiti ed Obblighi per la Partecipazione alla Gara**

L'impresa unitamente alla presentazione di offerte dovrà comprovare quanto nel seguito, pena l'esclusione dalla gara:

3.1 Iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. con un oggetto sociale compatibile con quello del presente appalto.

3.2 Possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 80-83 Dlgs. 50/2016 (anche a mezzo dichiarazione sostitutiva).

3.3 La stazione appaltante si avvale delle facoltà, di cui al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, di non richiedere:

a. garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del D.Lgs 50/2016;

b. garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.103 del D.Lgs 50/2016.

3.4 Nell'ipotesi in cui il concorrente intenda avvalersi dell'istituto dell'avvalimento, a pena di esclusione, dovrà rendere le dichiarazioni previste dall'articolo 89, comma 1, D.Lgs. n. 50 del 2016 a firma del proprio legale rappresentante e di quello dell'impresa ausiliaria.

3.5 Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.ii.mm. l'operatore economico deve indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera. Tali costi devono risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei lavori, dei servizi o delle forniture. Si precisa che tali costi non saranno considerati nell'ambito della valutazione economica dell'offerta, ma concorreranno alla determinazione dell'importo totale destinato agli acquisti di cui al successivo art.5 comma 1.

## **Articolo 4: Termini e Modalità per la Partecipazione alla Gara**

L'impresa individuata quale affidataria dovrà far pervenire la propria offerta nell'ambito della Trattativa Diretta su MEPA entro il termine in essa specificato.

L'offerta dovrà essere articolata come segue:

- a. Capitolato tecnico controfirmato digitalmente;
- b. File Dichiarazione, redatta secondo l'allegato B, in formato PDF e firmato digitalmente, inerente il possesso dei requisiti di carattere generale ex art. 80-83 Dlgs. 50/2016.
- c. File Offerta Tecnica, redatta secondo l'allegato C, in formato PDF e firmato digitalmente, contenente le offerte tecniche per tutto quanto richiesto nell'Allegato A.
- d. Dichiarazione conto dedicato
- e. File DGUE, contenente il Documento di gara unico europeo in formato elettronico firmato digitalmente, reperibile a questo link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it>

## **Articolo 5: Caratteristiche dell'Offerta**

5.1 L'importo destinato agli acquisti è pari a € 55.972,16 IVA esclusa, ) Lotto 1 importo € 52.054,11; Lotto 2 importo € 3918,05.

L'offerta non può superare il relativo importo limite, pena il non affidamento della fornitura.

5.2 L'offerta deve avere validità di 180 (centottanta) giorni a decorrere dal termine di scadenza della presentazione indicato al precedente art.4, pena l'esclusione dalla gara.

5.3 L'offerta deve essere presentata mediante gli allegati modelli (Allegati C), compilato in tutte le sezioni, pena l'esclusione.

5.4 Tutte le apparecchiature proposte dovranno possedere le caratteristiche richieste nell'Allegato A e - rispettare i requisiti minimi in essi specificati.

5.5 E' ammesso l'avvalimento di cui agli artt. 45 e 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.ii.mm..

5.6 Tutti i componenti oggetto della fornitura devono essere di marche note sul mercato.

5.7 I prezzi indicati devono essere unitari e comprensivi di IVA.

5.8 Il periodo di garanzia delle apparecchiature offerte non potrà essere inferiore a 24 mesi (anche ricorrendo ad estensioni del periodo di garanzia) come da norme europee vigenti, pena il non affidamento della fornitura.

5.9 La ditta aggiudicataria deve garantire l'effettuazione degli eventuali interventi di manutenzione che si richiedessero necessari entro e non oltre 48 ore dalla chiamata.

5.10 In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre ed in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'istituzione scolastica.

5.11 Eventuali opzioni suggerite per quanto concerne le attrezzature e le soluzioni infrastrutturali richieste, se ritenute migliorative, potranno essere selezionate dall'amministrazione scolastica, ovviamente senza eccedere i limiti di spesa previsti.

5.12 Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica ed in produzione al momento della fornitura.

5.13 Tutte le apparecchiature dovranno avere il marchio di conformità CE.

5.14 Tutte le apparecchiature dovranno essere conformi alle norme tecniche nazionali e comunitarie vigenti.

#### **Articolo 6: Termine di Esecuzione dell'Appalto**

L'impresa individuata per l'affidamento dovrà provvedere all'esecuzione della fornitura (installazione delle apparecchiature e degli eventuali impianti connessi) entro e non oltre il 31/05/2022.

In caso di inosservanza dei termini di consegna, l'Istituzione Scolastica si riserva di avviare la procedura di rescissione del contratto e la richiesta di risarcimento danni.

#### **Articolo 7: Documentazione**

L'impresa individuata per l'affidamento dovrà allegare all'offerta, pena il non affidamento, la seguente documentazione:

7.1 Nel caso siano previsti impianti nel capitolato, dichiarazione di possesso dell'abilitazione ai sensi del D.M. 37/08 per la realizzazione degli impianti.

7.2 Dichiarazione relativa al conto corrente dedicato ai sensi della legge 136/2010.

7.3 Copia di un documento di identità valido di tutti i sottoscrittori debitamente firmato con grafia leggibile

7.4 Documento di gara unico europeo (DGUE) in formato elettronico, creato mediante il servizio web messo a disposizione dalla Commissione Europea.

#### **Articolo 8: Controversie**

8.1 Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) del Lazio entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Santa Maria Capua Vetere (CE).

### **Articolo 9: Privacy**

9.1 Ai sensi del GDPR 2016/679, l'amministrazione scolastica informa che i dati raccolti saranno trattati ai soli fini dell'esecuzione della gara oggetto del presente bando e comunque in applicazione del suddetto Regolamento.

### **Articolo 10: Rinvio**

10.1 Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito, si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.lgs. n. 50 del 2016.

### **Articolo 11: Responsabile del Procedimento**

11.1 Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico ANGELA PETRINGA, tel. 0823\_763675 e-mail [ceis014005@istruzione.it](mailto:ceis014005@istruzione.it).

Allegati

- A Capitolato tecnico, con indicazione dei requisiti minimi
- B Modello autocertificazione requisiti soggettivi
- C Modello Dettaglio Economico
- D Modello conto corrente dedicato

Il Dirigente Scolastico

\_ Prof.ssa Angela PETRINGA  
Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa  
ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93