



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Vincenzo Corrado"

IPSEOA - LICEO ARTISTICO - LICEO SCIENTIFICO - CORSO SERALE  
Via G.Mazzini, 25 Castel Volturno (CE) - Viale delle Acacie loc. Pinetamare  
info: ceis014005@istruzione.it - ceis14005@pec.istruzione.it  
tel/fax: Castel Volturno 0823 763675 - Pinetamare 081 5094650  
[www.istitutostatalesuperiorecastelvolturno.it](http://www.istitutostatalesuperiorecastelvolturno.it)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE-CASTEL VOLTURNO  
Prot. 0007848 del 27/10/2022  
VI-2 (Uscita)

Castel Volturno, 27/10/2021

**Oggetto:** **Determina a contrarre - affidamento diretto - acquisto di servizio Internet – argo albo pretorio on line e argo magazzino web - CIG Z303858CA7 – art. 36 comma 2 lettera a) D.Lgs 50/2016**

- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 43 e 44 del succitato D.l. 28 agosto 2018, n. 129;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** La delibera n. 72 del 15/02/2022 del consiglio di istituto di approvazione del P.A 2022;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO** in particolare, l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che << fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o di più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (...)>>;

- VISTO** in particolare 'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** che è stato richiesto un preventivo per l'acquisto di un servizio Internet – argo personale web e di argo pagonline;
- TENUTO CONTO** che gli uffici di segreteria necessitano di nuovi programmi digitali per poter adeguarsi alla normativa vigente e alle nuove tecnologie, con particolare riguardo agli obblighi di pubblicizzare l'azione amministrativa;
- VISTO** il preventivo N. 746 del 26/10/2022 della Ditta Milano Informatica srl, concessionaria argo software per la provincia di Caserta;
- PRESO ATTO** Che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 580,00+ iva;
- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- CONSIDERATO** Che il preventivo n.746 del 26/10/2022 della Ditta Milano Informatica srl risulta idoneo alle richieste di questa amministrazione;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 580,00+ iva da applicare, trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di impegnare la spesa di € 580,00+iva all'aggregato A02 funzionamento amministrativo risorse e autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'indizione della procedura di affidamento diretto alla **DITTA MILANO INFORMATICA SRL**;
- di autorizzare la spesa complessiva € 580,00 + IVA relativa all'esercizio finanziario 2022;
- *come previsto dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016* di confermare il Dirigente Scolastico quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, già indicato come RUP della presente procedura nell'ambito dell'atto di programmazione adottato ai sensi dell'art. 21, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Nicoletta Fabozzi**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa