

**VERBALE N. DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE V SEZIONE**

**……..**

**SCRUTINIO FINALE A.S. 2022/2023**

Il giorno ….., alle ore ….., nell’ aula n. ……… dell’ISIS V. Corrado, nella sede di Via Mazzini, si riuniscono i docenti del consiglio della classe ….. sezione …… , con convocazione attraverso circolare n. , per discutere dei seguenti punti all’ O.d.G. :

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Situazione didattico disciplinare;
3. Relazione finale degli apprendimenti e del comportamento PEI e PDP;
4. Operazioni di scrutinio;
5. Lettura e approvazione revisione PFI.

Risultano presenti i docenti:

………..

Risultano assenti i docenti:

………….

Presiede la riunione:

* Il Dirigente scolastico;
* Il Collaboratore Vicario;
* Il Docente Coordinatore.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante ……………….

Relativamente a ciascun punto previsto all’ordine del giorno è emerso che:

* Punto 1:

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

* Punto 2: In relazione a tale punto all’o.d.g, su invito del Presidente, il coordinatore di classe, con riferimento al Documento del 15 maggio, procede all’illustrazione della situazione generale di apprendimento degli studenti e alla presentazione degli elementi più rilevanti in ordine alla partecipazione, comportamento didattico-disciplinare e l’evoluzione che la stessa

ha subito durante tutto l’anno scolastico. Emerge quanto sinteticamente riportato di seguito:………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

* Punto 3: Relazione finale degli apprendimenti e del comportamento PEI e PDP

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………

* Punto 4: In apertura si richiama la normativa che regola lo svolgimento degli scrutini, in particolare la Legge 1 del 11/01/2007; il D.M. 80 del 3/10/2007, l’O.M. 92 del 5/11/2007, il

D.M. 42 del 22/05/07, il D.M. n. 5 del 16/01/09; DPR 122/09 Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli studenti, l’O.M. 45 del 09/03/2023 ***“Esami di Stato nel secondo ciclo di istruzione per l’anno scolastico 2022/2023***”; i criteri previsti nel Documento di valutazione dell’istituto e tutta la normativa precedente nelle parti compatibili con le modifiche intervenute: l’art. 12 del R.D. n. 653 del 04/05/1925, la C.M. n. 1 del 20/09/1971, la Legge n. 425 del 10/12/1997, il DPR n. 323 del 1998, l’O.M. n. 31 del 04/02/2000, art. 2 e 3, l’O.M. n. 90 del 21/05/2001, e n. 56 del 23.05.2002; il D.lgs. del 13/04/2017, n. 62.

Si chiede ai docenti di confermare il rispetto delle griglie di valutazione definite nel PTOF. Si avviano le operazioni di scrutinio.

**Il consiglio di classe, in base alla normativa vigente precedentemente citata, in seguito alle proposte di voto** formulate dai docenti per le singole discipline, sulla base del percorso soggettivo e delle prove classificate e registrate, **delibera all’unanimità** (salvo i casi per i quali risulta specificato diversamente):

* 1. **l’ammissione all’Esame di Stato per i seguenti studenti:**

|  |  |
| --- | --- |
| **N.** | **Nome e cognome** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

* 1. **la NON AMMISSIONE alla classe successiva per i seguenti alunni:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.** | **Nome e cognome** | **Osservazioni** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. **l’attribuzione del voto per l’insegnamento trasversale dell’Educazione Civica,** nel rispetto dei criteri stabiliti dal collegio docenti e in seguito al monitoraggio delle attività svolte da ciascun docente, inerenti all’ UdA di Educazione Civica, dal titolo , come

di seguito illustrato:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N.** | **Nome e cognome** | **Valutazione Ed. Civica** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* 1. Il docente coordinatore di classe, ………………………….., in accordo con la normativa vigente, propone per i singoli alunni il VOTO di condotta, concernente il comportamento, la diligenza e la frequenza alle lezioni, che viene collegialmente assegnato dal Consiglio all’unanimità/a maggioranza, sulla base dei criteri generali individuati dal Collegio dei Docenti.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **Nome e cognome** | **Valutazione Condotta** | **MAGGIORNAZA** | **UNANIMITA’** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* 1. provvede all’attribuzione del credito scolastico per la classe quinta sulla base fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2017

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.** | **Nome e cognome** | **Media dei voti** | **Credito classe quinta** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Media dei voti | Fasce di credito  III anno | Fasce di credito  IV anno | Fasce di credito  V anno |
| M<6 | - | - | 7-8 |
| M=6 | 7-8 | 8-9 | 9-10 |
| 6<M≤7 | 8-9 | 9-10 | 10-11 |
| 7<M≤8 | 9-10 | 10-11 | 11-12 |
| 8<M≤9 | 10-11 | 11-12 | 13-14 |
| 9<M≤10 | 11-12 | 12-13 | 14-15 |

4) Dopo ampia lettura e analisi della revisione del Progetto Formativo Individuale di ciascun alunno, gli stessi vengono approvati in Consiglio di Classe. I PFI saranno poi consegnati alla segreteria per depositarli agli atti.

**L’ affissione all’albo della scuola degli esiti degli scrutini avverrà il giorno ….. giugno 2023.**

Per gli studenti non ammessi all’esame, il coordinatore di classe provvederà alla comunicazione telefonica alla famiglia, prima della pubblicazione all’albo e secondo le modalità definite dal consiglio di classe e dal Collegio dei Docenti.

Terminata la discussione dei punti all’o.d.g., non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore ……., dopo la lettura e l’approvazione del presente verbale.

**Il/la Segretario/a Il Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Nicoletta Fabozzi**