



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Vincenzo Corrado"**

IPSEOA – LICEO ARTISTICO – LICEO SCIENTIFICO – CORSO SERALE
Via G. Mazzini, 25 Castel Volturno (CE) – Viale delle Acacie loc. Pinetamare
Info: ceis014005@istruzione.it – ceis014005@pec.istruzione.it
tel./fax. Castel Volturno 0823 763675 – Pinetamare 081 5094650
www.isisvincenzocorrado.edu.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE-CASTEL VOLTURNO
Prot. 0009994 del 11/09/2026
VII (Uscita)

Al personale docente
Ai proff. Piccolo Daniele – Pezzera Lucia
Mariniello Maria – Egido Annamaria
e per informazione alle RR. SS. UU.
Al DSGA
All'albo/Al sito web

OGGETTO: decreto nomina Funzioni Strumentali a.s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;

CONSIDERATO che la divisione delle aree risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal PTOF;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 01.09.2026, con la quale si individuavano le Aree delle Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa;

VALUTATE le candidature pervenute

DECRETA

la nomina delle Funzioni Strumentali di seguito elencate associate alle Aree individuate per l'anno scolastico 2026/2027

Area 1: Gestione PTOF prof. Piccolo Daniele	- Raccordo con tutte le FF.SS. - Revisione annuale e aggiornamento del Piano dell'Offerta Formativa - Raccolta dei documenti di programmazione per la redazione del progetto educativo di istituto Elaborazione di strumenti di raccolta e verifica dei bisogni delle diverse componenti in collaborazione con le FFSS - Organizzazione, coordinamento dei dipartimenti e dei Consigli di classe - Coordinamento e monitoraggio dei progetti e delle attività che coinvolgono i segmenti scolastici - Raccolta, classificazione, diffusione della documentazione didattica-educativa - Cura dell'informazione e della comunicazione interna all'istituto - Individuare ed elaborare interventi di miglioramento relativi alle pratiche educative e didattiche e alle pratiche gestionali ed organizzative, per agire in maniera efficace sulla complessità del sistema scuola - Partecipazione alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico e le altre FF.SS. per il coordinamento e la condivisione del lavoro - Presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto in itinere al Collegio Docenti e in chiusura dell'anno scolastico in correlazione al piano delle attività programmato, ai sotto-obiettivi ed ai risultati conseguiti
--	--



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Vincenzo Corrado"**

IPSEOA – LICEO ARTISTICO – LICEO SCIENTIFICO – CORSO SERALE
Via G. Mazzini, 25 Castel Volturno (CE) – Viale delle Acacie loc. Pinetamare
Info: ceis014005@istruzione.it – ceis014005@pec.istruzione.it
tel./fax. Castel Volturno 0823 763675 – Pinetamare 081 5094650
www.isisvincenzocorrado.edu.it



**Area 2: Supporto ai
docenti
prof.ssa Pezzera Lucia**

- Raccordo con tutte le FF.SS
- Gestisce l'accoglienza e l'inserimento dei docenti in ingresso
- Rileva i disagi nel lavoro ed attiva modalità e/o interventi di risoluzione
- Stimola e fornisce supporto all'innovazione didattica
- Cura la documentazione educativa, informando in merito alla sperimentazione/realizzazione di buone pratiche metodologiche e didattiche educative, e all'efficacia e utilizzo di nuovi supporti tecnologici applicati alla didattica sulle iniziative di aggiornamento e di formazione professionale promosse in ambito locale e nazionale
- Svolge un'attività di assistenza e di supporto in merito a questioni di ordine didattico-organizzativo
- Affianca, in particolare i nuovi docenti con un'azione di consulenza
- Promuove uno stile di comunicazione e collaborazione costruttivo con e tra i docenti
- Opera a contatto con il Dirigente Scolastico e il DSGA al fine di rendere fattibile l'erogazione di interventi formativi a favore dei docenti
- Presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto in itinere al Collegio Docenti e in chiusura dell'anno scolastico in correlazione al piano delle attività programmato, ai sotto-obiettivi ed ai risultati conseguiti

**Area 3: Supporto agli
alunni
prof.ssa Mariniello Maria**

- Raccordo con tutte le FF.SS
- Coordinamento delle attività di inclusione degli alunni con B.E.S. (Diversamente Abili), con svantaggio, con Disturbi Specifici di Apprendimento, stranieri)
- Supervisione della corretta stesura di tutta la modulistica e dei fascicoli personali degli studenti
- Rilevazione e monitoraggio degli alunni con B.E.S. (anche non certificati)
- Organizzazione partecipazione GLI/GLO su delega del Dirigente Scolastico
- Monitoraggio del livello di inserimento degli alunni e verifica della funzionalità del PEI/PDP
- Partecipazione alle riunioni periodiche con il Dirigente Scolastico
- Raccolta dati per elaborazione PAI
- Supporto ai docenti nelle cui classi sono presenti alunni con BES per rilevare criticità, individuare specifici percorsi metodologico-didattici rispondenti e migliorare le prestazioni degli studenti
- Stesura del documento finale per la relazione al Collegio dei Docenti in cui vengono esplicitati ed evidenziati gli elementi fondamentali dell'attività svolta
- Presentazione di un report di rendicontazione del lavoro svolto in itinere al Collegio Docenti e in chiusura dell'anno scolastico in correlazione al piano delle attività programmato, ai sotto-obiettivi ed ai risultati conseguiti
- Intrattiene le relazioni con le famiglie, le ASL, i servizi territoriali e i Comuni per facilitare i percorsi di cura e assistenza



**ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE
"Vincenzo Corrado"**

IPSEOA – LICEO ARTISTICO – LICEO SCIENTIFICO – CORSO SERALE
Via G. Mazzini, 25 Castel Volturno (CE) – Viale delle Acacie loc. Pinetamare
Info: ceis014005@istruzione.it – ceis014005@pec.istruzione.it
tel./fax. Castel Volturno 0823 763675 – Pinetamare 081 5094650
www.isisvincenzocorrado.edu.it



**Area 4: Orientamento in
entrata ed in uscita
prof.ssa Egidio Annamaria**

- Raccordo con tutte le FF.SS

Orientamento in entrata

- Organizza giornate di scuola aperta, incontri informativi e laboratori per presentare l'offerta formativa agli studenti e alle famiglie
- Cura i contatti e i rapporti di continuità con le scuole di provenienza
- Gestisce le procedure di inserimento e accoglienza dei nuovi iscritti e coordina la distribuzione del materiale informativo e promozionale

Orientamento in uscita

- Promuove incontri informativi con università, enti di formazione professionale, ITS (Istituti Tecnologici Superiori) e il mondo del lavoro.
- Gestisce sportelli d'ascolto o di consulenza orientativa per aiutare gli studenti a valutare le proprie attitudini.
- Collabora con i referenti per i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (FSL).

**Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Nicoletta Fabozzi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa