



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Vincenzo Corrado"

IPSEOA - LICEO ARTISTICO - LICEO SCIENTIFICO - CORSO SERALE  
Via G.Mazzini, 25 Castel Volturno (CE) - Viale delle Acacie loc. Pinetamare  
info: ceis014005@istruzione.it - ceis14005@pec.istruzione.it  
tel/fax: Castel Volturno 0823 763675 - Pinetamare 081 5094650  
www.istitutostatalesuperiorecastelvolturno.it



Circolare n° 205

Castel Volturno, 29/06/2021

Ai Docenti  
AL DSGA  
AL SITO WEB  
All'Albo dell'Istituto

Oggetto Richiesta ferie per il periodo estivo a.s. 2020/2021

Si invita tutto il **Personale docente di ruolo** a presentare la domanda di ferie per il periodo estivo entro il giorno **10/07/2021** utilizzando il registro elettronico adottato dal nostro istituto secondo le seguenti modalità:

#### **RICHIESTA DI FERIE**

Le SS.LL. formuleranno la richiesta ferie sul registro Argo.

Si rammenta che il numero di ferie da richiedere è di 30 giorni per i docenti con un'anzianità di servizio fino a 3 anni e di 32 per quelli con un'anzianità di servizio superiori a 3 anni (compresi i sabati).

Il periodo entro il quale collocare le ferie è compreso tra il 20.07.2021 e il 31.08.2021.

Si ricorda inoltre che i 4 giorni di festività vanno goduti entro l'anno cui si riferiscono (pertanto ai 32 o 30 vanno aggiunti i 4 gg., fruendoli entro il 31.08.2021).

I docenti che avessero già fruito, durante l'anno in corso, di anticipo ferie devono detrarli dal conteggio delle ferie estive.

Nella richiesta deve essere comunicato l'indirizzo estivo e relativo numero telefonico o altro recapito dove poter essere immediatamente rintracciati in caso di necessità.

#### **ISTRUZIONI OPERATIVE:**

Accedere al portale Argo con le proprie credenziali e aprire l'applicazione Scuolanext.

Selezionare "Servizi Personale",

scegliere "Richieste Assenza",

cliccare in alto a dx su "Nuova richiesta".

Alla voce "Descrizione" scorrere verso il basso (cursore a dx) fino a selezionare la voce FERIE.

Nella pagina che si apre compilare i campi richiesti: *data inizio* - *data fine* - *anno scolastico*.

Salvare ed inoltrare.

Se il periodo ferie è frazionato, occorre inoltrare una richiesta per ogni periodo.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof.ssa Angela Petringa**