



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE-CASTEL VOLTURNO
Prot. 0003046 del 16/09/2020
07-06 (Uscita)



ISTITUTO STATALE D' ISTRUZIONE SUPERIORE
"Vincenzo Corrado" di Castel Volturno
IPSOA - LICEO ARTISTICO - LICEO SCIENTIFICO - CORSO SERALE
Sede Via G. Mazzini, 25 Castel Volturno (CE) - sede Viale delle Acacie loc. Pinetamare
info: ceis014005@istruzione.it - ceis14005@pec.istruzione.it
tel/fax: Castel Volturno 0823 763675 - sede Pinetamare 081 5094650

Investiamo nel vostro futuro

ALL' Assistente Tecnico
Sig.ra D'Agostino Anna
AI DSGA
Al sito WEB All'Albo

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR). Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici regionali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali interne" . Avviso pubblico per la realizzazione di smart class del secondo ciclo-prot. U. 0011978 del 15/06/2020. **Autorizzazione:** comunicazione MIUR prot. AODGEFID/22957 del 20/07/2020

Codice Identificativo Progetto: 10.8.6A-FESR PON-CA-2020-779- CUP D76J20000320007

Titolo progetto: "DIGITAL WORK "-

OGGETTO: DECRETO CONFERIMENTO INCARICO COLLAUDATORE INTERNO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.l. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'avviso prot. n.2705 del 27 agosto 2020 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione degli incarichi di progettista, collaudatore e responsabile amministrativo;

TENUTO CONTO dell'attestazione di valutazione da parte del Dirigente Scolastico Prot. n. 2930 del 9/9/2020;

RITENUTE le competenze possedute dall'assistente tecnico sig.ra D'Agostino Anna, deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dall'assistente tecnico D'Agostino Anna (allegato parte integrante del decreto di incarico) in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce alla Sig.ra D'Agostino Anna, C.F. DGSNNA68A55R158Y l'incarico di Collaudatore nel progetto di cui in oggetto.

Art. 2

Per lo svolgimento di tale incarico, alla S.V. viene riconosciuta attività aggiuntiva La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento con un compenso orario di 14,50 euro/ora lordo dipendente per un ammontare onnicomprensivo complessivo massimo di € 95,00 (euro novantacinque/00)

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

collaudatore:

- ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dalla Dirigente scolastica
- verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione
- redigere i verbali di collaudo
- verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste
- verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature
- coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati

Il RUP

DIRIGENTE SCOLASTICO

Angela PETRINGA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del Decreto legislativo n. 39/1993

per attestazione 15.09.20





DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'

ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE E COLLAUDO

PROGETTO 10.8.6A-FESR PON-CA-2020-779

CUP D76J20000320007

Il/la sottoscritto/a DIAGOSTINO ANNA, nato/a a GRAZZANISE

il 15/01/1968 e residente in VIA A SANTIEUDO, 14 GRAZZANISE CE

CF DG5NNA68A552158Y, Telefono 339478057

email/pec anna.diagostino@post.istruzione.it con la presente

DICHIARA

di non avere vincoli di parentela entro il quarto grado con il Dirigente Scolastico.

Il sottoscritto, inoltre, si impegna a comunicare prontamente al Dirigente Scolastico eventuali collegamenti, diretti o indiretti, con Ditte interessate alla fornitura dei beni di cui al progetto.

Data e Luogo 16-09-2020

FIRMA