



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Vincenzo Corrado"

IPSEOA - LICEO ARTISTICO - LICEO SCIENTIFICO - CORSO SERALE  
Via G.Mazzini, 25 Castel Volturno (CE) - Viale delle Acacie loc. Pinetamare  
info: ceis014005@istruzione.it - ceis14005@pec.istruzione.it  
tel/fax: Castel Volturno 0823 763675 - Pinetamare 081 5094650  
www.istitutostatalecastelvolturno.it



**Al personale docente tutto**  
**Al direttore dei serv. gen. amm.vi**  
**All'Albo**  
**Al Sito Web**

**OGGETTO: Nomina Tutor interni PCTO per l'a.s. 2023/2024**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 107/2015, che rende obbligatori i percorsi previsti dal D.Lgs. 77/2005;

**CONSIDERATO** che l'Istituto, nell'ambito delle attività curriculari e nel rispetto delle LINEE GUIDA pubblicate il 4 settembre 2019, è tenuto a realizzare "Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento" (PCTO) ex Alternanza Scuola Lavoro, di cui all'articolo 1, comma 785, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 e destinati agli alunni delle classi del triennio;

**RITENUTO** che la Scuola debba individuare docenti referenti Tutor formativi per le attività relative ai Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PCTO) predisposti, con il ruolo di assistenza e guida degli studenti e di garanzia per un corretto svolgimento dei percorsi in alternanza;

**SENTITO** il Collegio dei Docenti in data 23.10.2023 con delibera n°1;

**DECRETA**

la nomina di **TUTOR INTERNI** dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (P.C.T.O.) predisposti per l'a.s. 2023/2024 per i seguenti docenti:

<b>INDIRIZZO</b>	<b>TUTOR PCTO</b>
<b>Enogastronomia</b>	<b>Sede centrale:</b> prof. Totaro Cuono (III A/C – IV A/C – IV B/C – V A/C) <b>Sede Pinetamare:</b> prof. <sup>ssa</sup> Di Bello Remola (IV C/C – V C/C - V D/C – III C/C)
<b>Sala e vendita</b>	<b>Sede centrale:</b> prof. Tufano Angelo (III F/S – IV F/S – V F/S) <b>Sede Pinetamare:</b> prof. Turco Massimo (III E/S – IV E/S – V E/S)
<b>Accoglienza turistica</b>	<b>Sede Pinetamare:</b> prof. <sup>ssa</sup> Egidio Annamaria (III R – IV R – VR)
<b>Liceo Scientifico</b>	<b>Sede centrale:</b> prof. D'Abrosca Antonio (IV A/LST – V A/LST) <b>Sede Pinetamare:</b> prof. <sup>ssa</sup> Troiano Annaelena (III A/LST – III B/SA)

<b>Liceo Artistico</b>	<b>Sede Pinetamare:</b> prof. <sup>ssa</sup> Cimmino M. (III A/LA) prof. <sup>ssa</sup> Orefice G. (IV A/LA) prof. De Rosa V. (V A/LA)
<b>Socio - Sanitario</b>	<b>Sede Pinetamare:</b> prof. Diana Giuseppe (4 A/SS)

Lo specifico incarico, che ha come obiettivo essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione dell'attività del progetto, prevede funzioni e compiti come sotto riportati. Il docente Tutor interno svolge le seguenti funzioni:

- Controllare che gli studenti abbiano svolto il corso sulla sicurezza sulla piattaforma (accessibile solo da pc). Il corso è indispensabile prima di iniziare qualunque attività di PCTO, sia all'interno della scuola, sia all'esterno
- Predisposizione della documentazione necessaria (convenzione, patto formativo, foglio delle presenze, certificazione delle competenze); la convenzione, in particolare, va sottoposta in via pregiudiziale all'attenzione della Dirigente, che, prima di apporre la firma, ne valuta la coerenza con il PTOF
- Monitoraggio del comportamento degli studenti durante lo svolgimento dei PCTO
- Archiviazione dei documenti relativi ai PCTO svolti
- Comunicazione degli esiti al consiglio di classe
- Inserimento di tutti i dati nella piattaforma SIDI. Tale inserimento va effettuato al termine di **ogni esperienza** di PCTO per **ogni studente** della classe; si precisa che i tutors delle classi quarte e quinte dovranno inserire i dati relativi agli anni precedenti e ancora mancanti, in quanto tutti i dati devono confluire nel curriculum dello studente, accessibile alla Commissione d'Esame.

Al termine dell'incarico sarà cura delle S.V. redigere relazione finale sulle attività svolte.

Il Dirigente Scolastico

**Dott.ssa Nicoletta Fabozzi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa.