



ISTITUTO STATALE D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
"Vincenzo Corrado"

IPSEOA - LICEO ARTISTICO - LICEO SCIENTIFICO - CORSO SERALE

Via G.Mazzini, 25 Castel Volturno (CE) - Viale delle Acacie loc. Pinetamare

info: ceis014005@istruzione.it - ceis14005@pec.istruzione.it

tel/fax: Castel Volturno 0823 763675 - Pinetamare 081 5094650

www.istitutostatalecastelvolturno.it



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE-CASTEL VOLTURNO  
Prot. 0008831 del 20/10/2023  
VII (Uscita)

**Agli interessati**  
**Al personale docente**  
**Al direttore dei serv. gen. amm.vi**  
**All'Albo**  
**Al Sito Web**

**OGGETTO: Decreto Costituzione Gruppo di Lavoro per l'inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali (GLI - GLHI) a.s. 2023/2024**

## **II DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 15 c. 2 della L. 104/92;

**VISTO** l'art. 317 c. 2 del D.lgs. 297/1994;

**VISTO** il DPR 275/1999;

**CONSIDERATE** la Dir. Min. del 27/12/2012 "Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica" e la successiva C.M. n.8 del 06/03/2013;

**VISTO** l'art. 9 c.8 e c.9 del D.lgs. 66/2017 così come modificato dal D.lgs. 96/2019;

**VISTA** la delibera n 6, del collegio dei docenti del 01.09.2023 che nomina le proff **Diana Tonia e De Laurentis Morena Carla**, quali componenti docenti del gruppo di lavoro;

## **DECRETA**

il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione per l'A.S. 2023/2024 come indicato nella tabella sottostante

<b>PRESIDENTE</b>
Dott. <sup>ssa</sup> Fabozzi Nicoletta – Dirigente Scolastico
<b>Componente Personale Docente di sostegno</b>
Prof. <sup>ssa</sup> Diana Tonia
Prof. <sup>ssa</sup> De Laurentis Morena Carla
<b>Componente genitore</b>
Sig.ra Petrillo Maria Giuseppina
<b>Componente del servizio ASL competente per territorio</b>
ASL DISTRETTO CE 23 - Dott.ssa Baggio Angela – Neuropsichiatra infantile
<b>Enti territoriali</b>
La Pinetina – Centro Campano

Nel corso dell'anno scolastico, il Gruppo di lavoro per l'inclusione, che si riunirà almeno due volte, espletterà i seguenti compiti:

- analizzare la situazione complessiva nell'ambito dell'Istituzione scolastica: numero degli Alunni in situazione di disabilità (DSA) o BES;
- analizzare le risorse dell'Istituto, sia umane che materiali (locali, ausili);
- verificare con periodicità gli interventi a livello di Istituto evidenziando le criticità;
- formulare proposte per la formazione e l'aggiornamento dei docenti e del personale ATA, in concerto con le ASL e gli Enti locali o reti di scuole.
- collaborare col Dirigente scolastico nella gestione ed organizzazione delle risorse umane: assegnazione delle ore di attività di sostegno ai singoli alunni; utilizzo delle compresenze tra i docenti; pianificazione degli interventi di operatori extrascolastici;
- definire le modalità di passaggio e di accoglienza degli Alunni in situazione di disabilità o BES; gestione e reperimento delle risorse materiali;
- predisporre dei modelli di PEI, PDP e PDF e del "Protocollo per l'accoglienza e l'inclusione";
- elaborare una proposta di Piano Annuale per l'inclusività riferito a tutti gli alunni con BES, da approvare in Collegio dei Docenti con possibile revisione all'inizio del successivo, in base al numero di alunni BES realmente iscritti e delle risorse disponibili

Il Dirigente Scolastico

**Dott.ssa Nicoletta Fabozzi**

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa